

OPĆI UVJETI ZA IZDAVANJE I KORIŠTENJE VISA BUSINESS KARTICE SPLITSKE BANKE d.d.

I. OPĆE ODREDBE

1. Opći uvjeti za izdavanje i korištenje VISA Business kartice (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) uređuju prava i obveze Poslovnog korisnika (nepotrošača) i SPLITSKE BANKE d.d., Domovinskog rata 61, pri izdavanju i korištenju VISA Business kartice.
2. Odredbe ovih Općih uvjeta obvezuju i svakog Korisnika kartice.
3. VISA Business kartica može se izdati svakoj pravnoj osobi sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili fizičkoj osobi koja obavlja registriranu djelatnost sa sjedištem u Republici Hrvatskoj. O izdavanju kartice odlučuje Banka bez obveze obrazlaganja svoje odluke Podnositelju zahtjeva.
4. Korisnik kartice se obvezuje koristiti karticu u skladu sa zakonima zemlje u kojoj je koristi.

II. OBJAŠNJENJE POJMOVA

1. Banka označava SPLITSKU BANKU d.d. izdavatelja VISA Business kartice.
2. Kartica označava VISA Business karticu koju Banka izdaje Korisniku kartice.
3. Podnositelj zahtjeva je ovlaštena osoba za zastupanje trgovačkog društva, obrta ili samostalne djelatnosti koja u Zahtjevu imenuje Korisnika kartice.
4. Poslovni korisnik je trgovačko društvo, obrt ili osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, a ispunjava i prihvaća Opće uvjete za izdavanje i korištenje VISA Business kartice, a čiji je naziv / ime otisnuto na kartici.
5. Korisnik kartice je fizička osoba koju Podnositelj zahtjeva imenuje u Zahtjevu, čije je ime otisnuto na kartici, a karticu će koristiti za plaćanje roba i usluga, kao i za isplatu gotovine u zemlji i inozemstvu.
6. Zamjenska kartica je kartica koja se izdaje Korisniku kartice u zamjenu za izgubljenu, oštećenu ili ukradenu karticu.
7. Stop lista je popis nevažećih kartica (izgubljenih, ukradenih, blokiranih iz finansijskih razloga) koja se dostavlja svim prodajnim mjestima.
8. Limit je dozvoljeni iznos potrošnje u okviru jednog obračunskog razdoblja.
9. Obračunska valuta je valuta u kojoj se transakcije obračunavaju između Banaka. Za transakcije u zemlji u kunama obračunska valuta je kuna, a izvan zemlje obračunska valuta je euro. (tečaj Visa Intl)
10. Valuta računa je valuta u kojoj je otvoren transakcijski račun
11. PIN označava osobni tajni identifikacijski broj Korisnika kartice, koji služi za identifikaciju Korisnika kartice na bankomatu i/ili POS uređaju i poznat je isključivo Korisniku kartice (naknadno se može od strane Korisnika kartice promijeniti isključivo na bankomatima Banke). Ne smije biti dostupan trećim osobama.
12. POS označava terminal na prodajnom mjestu preko kojeg se elektronskim putem vrše transakcije.
13. Kartični podaci - broj kartice, datum isteka kartice i CW2 broj.
14. Broj kartice - 16-znamenasti broj otisnut na prednjoj strani kartice.
15. CVV2 broj - troznamenasti kontrolni broj otisnut je na poledini kartice u prostoru za potpis s desne strane kao posljednja skupina od 3 znamenke, a služi za provjeru informacija o Kartici tijekom procesa autorizacije
16. Beskontaktna transakcija - transakcija koja se provodi na prodajnim mjestima na kojima se nalazi oznaka za prihvaćanje beskontaktnih transakcije i kod koje se suglasnost za izvršenje transakcije daje priloženjem kartice POS-u. Ovisno o iznosu platne transakcije, a u skladu s pravilima Globalnih platnih sustava, autorizacija platne transakcije se provodi priloženjem kartice POS uređaju ili priloženjem kartice POS uređaju i unosom PIN-a. Maksimalni iznos beskontaktnog plaćanja bez unosa PIN-a na terminalima u Republici Hrvatskoj iznosi 100,00 kn. Iznos beskontaktnih transakcija do kojeg ne treba unositi PIN na terminalima izvan Republike Hrvatske određen je pravilima Globalnih platnih sustava i odredbama države u kojoj se nalazi beskontaktni POS uređaj.
17. Prodajno mjesto ili trgovac označava prodavatelja roba / usluga koji je sklopio Ugovor o prihvaćanju VISA kartice kao bezgotovinskog sredstva plaćanja, kao i banke u Republici Hrvatskoj i/ili inozemstvu koje su uključene u sustav VISA International.
18. Izvadak je pisana informacija Poslovnom korisniku o troškovima učinjenim karticom, uključujući kamate, članarinu, upisninu i ostale naknade, koji sadrži datum izdavanja Izvatka i datum dospijeca duga.
19. Korisnički račun je dokaz kojim se potvrđuje da je izvršena transakcija.

III. IZDAVANJE KARTICE

1. Kartica je vlasništvo Banke i na njezin zahtjev Korisnik kartice ju je dužan bezuvjetno vratiti.
2. Kartica se izdaje na ime fizičke osobe s boravištem u Republici Hrvatskoj, za koju je Zahtjev potpisao Podnositelj zahtjeva.
3. Podneseni Zahtjev, potpisan od Podnositelja zahtjeva i Korisnika kartice, ovlašćuje Banku da samostalno izvrši provjeru unesenih podataka, a Zahtjev potpisan od ovlaštenih osoba Banke smatrat će se prihvaćenim i obvezujućim za Banku danom potpisivanja.
4. Karticu poslanu na kućnu adresu Korisnik je dužan potpisati na za to predviđeno

mjesto, odmah po primitku, te aktivirati pozivom na besplatni info broj Splitske banke 0800 21 00 21

5. Za karticu poslanu u poslovnicu Korisnik je dužan, prilikom njenog preuzimanja, potpisati propisani obrazac te karticu na za to predviđeno mjesto. Korisnik se obvezuje u roku od 3 mjeseca preuzeti karticu jer je u protivnom, radi sigurnosnih razloga, Banka može ugasisi.
6. Izdavanjem kartice Banka korisniku kartice omogućuje beskontaktna plaćanja. Ako korisnik kartice ne želi imati tu mogućnost, može zatražiti ukidanje beskontaktnih funkcija podnošenjem zahtjeva Banci. Ukidanjem funkcije za beskontaktnu transakciju korisnik kartice nastavlja koristiti izdanu karticu iako je na njoj prisutna/ otisnuta oznaka beskontaktnog plaćanja. Pri upotrebi kartice s oznakom beskontaktnog plaćanja po kojoj je korisnik kartice ukinuo mogućnost beskontaktnog plaćanja korisnik kartice odabire da na prihvatnim mjestima želi upotrebljavati karticu isključivo kontaktno, odnosno umetanjem ili provlačenjem kartice na POS uređaju, o čemu se obvezuje informirati prihvatno mjesto.
7. Banka Korisniku kartice obvezno izrađuje i PIN. Korisnik kartice ne smije odavati PIN, zapisivati ga na karticu, ostale dokumente, te u mobitel. Korisnik kartice dužan je obavijest o PIN-u, radi sigurnosnih razloga, po primitku uništiti.
8. Rok valjanosti kartice je naveden na kartici. Ako Banka ne uskrati ili Podnositelj ne otkáže pravo korištenja kartice najmanje mjesec dana prije isteka razdoblja valjanosti, kartica će biti obnovljena za slijedeće isto vremensko razdoblje. U slučaju da Korisnik kartice ne želi preuzeti obnovljenu karticu, Banka nije dužna vratiti naplaćenu članarinu.
9. Podnositelj zahtjeva / Korisnik kartice obavezan je priopćiti Banci svaku promjenu podataka sadržanih u Zahtjevu.

IV KORIŠTENJE KARTICE

1. Karticu može koristiti jedino osoba čije je ime na njoj otisnuto, te nije prenosiva na drugu osobu.
2. Kartica se može koristiti kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja na prodajnim mjestima pri kupnji robe i plaćanja usluga, kao i za isplatu gotovine na bankomatima i isplatom mjestima u Hrvatskoj i inozemstvu, koje imaju istaknute VISA oznake. Karticu je moguće koristiti i za narudžbe e-mailom i/ili plaćanje preko Interneta.
3. Korisnik može karticu, u okviru dnevnog / kumulativnog limita, koristiti do visine raspoloživog limita po kartici. Ako iznos potrošnje i broj transakcija napravljenih karticom prelazi limite utvrđene od strane Banke, Korisnik može, prethodno, zatražiti povećanje limita. U trenutku nastanka troška Banka rezervira sredstva do dana terećenja računa. Rezervirani iznos umanjuje raspoloživi limit.
4. Korisnik kartice unosom PIN-a ili vlastoručnim potpisom korisničkog računa daje suglasnost za provedbu transakcije.
 - 4.1. Beskontaktna transakcija se provodi bez utipkavanja PIN-a i bez potpisivanja korisničkog računa do određenog iznosa, a suglasnost za izvršenje takve transakcije Korisnik kartice daje samom upotrebom kartice (prisanjanjem na čitač na POS terminalu) ili umetanjem kartice u POS terminal (najčešće prilikom plaćanja cestarine). Ukoliko iznos beskontaktnih transakcija premašuje određeni iznos (koji ovisi o Globalnim platnim sustavima i državi u kojoj se provodi transakcija), Korisnik kartice suglasnost za provođenje transakcije daje utipkavanjem PIN-a na POS terminalu. Banka zadržava pravo u svrhu kontrole rizika, kao i u drugim slučajevima kada smatra da je isto potrebno od Korisnika kartice prilikom izvršenja određenih beskontaktnih transakcija, zatražiti autorizaciju određene beskontaktnih transakcije i pripadajućim PIN-om bez obzira na iznos. Prilikom beskontaktnog plaćanja Korisnik kartice se ne identificira PIN-om ni potpisom, čime se izlaže dodatnom riziku u slučaju gubitka, krađe ili zloupotrebe kartice sukladno pravilima Globalnih platnih sustava. Maksimalni iznos za beskontaktno plaćanje definiran je na razini pojedine države u kojoj se provodi prihvat ovakve transakcije.
5. Odmah nakon izvršenja platne transakcije Korisnik kartice obavezan je odmah provjeriti iznos platne transakcije naznačen na korisničkom računu. Iznimka od navedenoga odnosi se na pojedina prodajna mjesta na kojima je Prihvatitelj kartice - zbog brzine provedbe transakcija ili tehnoloških preduvjeta nije izdao korisnički račun. Potpis na korisničkom računu mora biti istovjetan potpisu na Kartici. Korisnik kartice zadržava jednu kopiju korisničkog računa za svoje potrebe. Korisnik kartice daje suglasnost unosom broja Kartice, datuma isteka Kartice i troznamenastog kontrolnog broja otisnutog na poledini Kartice (ukoliko isti zahtjeva prodajno mjesto) te ostalim podacima (Verified by VISA) na zahtjev trgovca pri plaćanju internetom te prilikom kataloške ili telefonske prodaje.
6. Korisnik kartice snosi svu materijalnu i kaznenu odgovornost za neovlašteno i zlonamjerno korištenje kartice.
7. Kod obavljanja transakcija u Banci ili na zahtjev trgovca, Korisnik kartice se identificira svojom osobnom iskaznicom ili putovnicom.
8. Banka primatelj ili trgovac mogu odbiti prihvaćanje kartice ako je ista nevažeća, oštećena ili označena kao sumnjiva, odnosno oduzeti je po nalogu Banke.

V. NAPLATA TROŠKOVA

1. Transakcijski račun za koji je kartica vezana vodi se u Banci u kunama.
 - 2.1. Troškovi učinjeni karticom u valuti različitoj od valute računa (osim troškova u obračunskoj valuti), konvertiraju se u obračunsku valutu po tečaju Vise intl., a potom iz obračunske valute u valutu računa po prodajnom tečaju za devize.
 - 2.2. Troškovi učinjeni u valuti jednakoj valuti računa obračunavaju se u valuti računa.
- U obračunu se uvijek koriste tečajevi koji važe na dan obrade transakcije u Banci
3. Banka će na dan dospjeća troškova po kartici izravno teretiti račun korisnika.
 4. Podnositelj zahtjeva ovlašćuje Banku da troškove nastale korištenjem kartice naplaćuje s računa bez ograničenja. U slučaju da na računu nema pokrivača za troškove nastale korištenjem kartice, Podnositelj zahtjeva ovlašćuje Banku da se naplati s bilo kojeg računa koji Poslovni korisnik ima u Banci.
 5. Za izdanu karticu Banka može naplatiti upisninu i članarinu. Za isplaćenu gotovinu na bankomatima i isplatinim mjestima, te za eventualno prekoračenje limita, Banka obračunava i naplaćuje naknadu, a sve u skladu sa svojim propisanim aktima. Odluka o naknadama za poslovanje s pravnim osobama dostupna je u svim poslovnicama Banke.
 6. Korisnik kartice solidarno je odgovoran kao jamac za sve troškove učinjene karticom, koja glasi na njegovo ime, a obvezu o solidarnoj odgovornosti preuzeo je potpisivanjem Zahtjeva.
 7. Poslovni korisnik bit će obaviješten o pristiglim troškovima i datumu zaduženja računa na način ugovoren Ugovorom o otvaranju i vođenju računa te sukladno Općim uvjetima pružanja usluga platnog prometa za nepotrošače..
 8. Ako Poslovni korisnik u roku od 30 dana od dana korištenja kartice, na prethodno opisan način, ne dobije obavijest o pojedinom zaduženju, dužan je o tome obavijestiti Banku.

VI. REKLAMACIJE KORISNIKA

1. Svaka reklamacija Korisnika kartice vezana uz poslovanje putem kartice uz predočenje dokumentacije o učinjenim troškovima treba biti dostavljena Banci najkasnije u roku od 15 dana od datuma dospjeća naznačenog u izvatku. Reklamacija se podnosi u pisanom obliku na propisanom obrascu Banke. Korisnik kartice dužan je, bez obzira na upućenu reklamaciju podmiriti prispele troškove u punom iznosu u slučaju autorizirane transakcije. Za neautorizirane transakcije Korisnik kartice će biti odobren odmah od kraja prvog radnog dana za iznos reklamacije, u svim slučajevima za to predviđenim zakonom. Ukoliko Banka u roku od deset dana od primitka reklamacije utvrdi da je reklamacija opravdana, postupiti će u skladu sa zakonskim odredbama, odnosno uredno izvršiti transakciju ili izvršiti povrat iznosa pogrešno provedene transakcije ili dati obrazloženje za odbijanje povrata. Ukoliko Banka iz opravdanih razloga ne može u roku od deset dana od primitka reklamacije dati odgovor dužna je u roku od deset dana od primitka reklamacije usmeno i/ili pismeno obavijestiti klijenta o rokovima u kojima će se utvrditi opravdanost reklamacije. Banka će u roku od 35 dana od datuma zaprimanja reklamacije dati konačan odgovor..
2. Banka ne snosi nikakvu odgovornost za nedostatke roba i usluga plaćenih karticom, kao ni bilo kakvu štetu koja se dogodila prigodom kupnje i transporta kupljene robe. Obveza podmirenja troškova nastalih korištenjem kartice kod trgovca obveza je Poslovnog korisnika, neovisno o prigovorima upućenim trgovcu.
3. Banka ne prihvaća odgovornost za moguće netočne informacije ili neprihvatanje kartice od strane trgovca.

VII. GUBITAK / OTUĐENJE / KRAĐA KARTICE

1. Korisnik kartice snosi sav rizik, materijalnu i kaznenu odgovornost za zloupotrebno ili neovlašteno korištenje kartice, te ako se ne pridržava mjera sigurnosti pri njezinoj uporabi (npr. nepotpisana kartica, kartica ostavljena u parkiranom vozilu, držanje PIN-a i kartice zajedno i si.).
2. Gubitak / otuđenje / krađu kartice Korisnik je dužan odmah prijaviti Banci na telefon broj 021/342-944; ili na fax 021/344-284, ili bilo kojoj drugoj banci, koja ima istaknutu Visa oznaku, a sve radi sprječavanja moguće zlouporabe. Navedeno je obvezno i pisanim putem potvrditi. Otuđenje / krađu je potrebno prijaviti i Policiji te pisanu potvrdu predočiti Banci
3. Ukoliko Korisnik kartice, nakon prijave gubitka / otuđenja / krađe, pronađe karticu, ne smije je koristiti već ju je dužan prerezanu na više mjesta preko čipa i magnetne trake vratiti Banci. U protivnom, troškove nastale korištenjem naknadno pronađene kartice, kao i eventualne troškove nagrade za oduzimanje kartice, snosi Korisnik.
4. Korisnik kartice ne odgovara za troškove nastale zlouporabom kartice nakon trenutka prijave gubitka / otuđenja / krađe kartice, osim ukoliko se ne radi o situaciji opisanoj u t.1.
5. Korisnik kartice u cijelosti odgovara za troškove proizašle iz transakcija kod kojih se identificira PIN-om, te beskontaktnih transakcija kod kojih se ne identificira PIN-om, do prijave krađe/gubitka kartice.
6. Po primitku prijave, Banka sukladno vrijedećim aktima naplaćuje prijavu i izradu Zamjenske kartice.

VIII. PRESTANAK PRAVA KORIŠTENJA KARTICE

1. Korisnik kartice može pisano otkazati ugovor, s otkaznim rokom od mjesec dana. Banka može pisano otkazati ugovor, s otkaznim rokom od 15 dana. Banka može Korisniku kartice koji se ne pridržava Općih uvjeta ili na bilo koji drugi način povrijedi prava Banke otkazati korištenje kartice, bez otkaznog roka. Otkaz nastupa s trenutnim učinkom, a Korisnik je obavezan karticu na više mjesta prerezanu preko čipa i magnetne trake vratiti Banci bez odgode.
2. Banka redovito obavještava prodajna mjesta o svim poništenim i nevažećim karticama. Ako trgovac od Korisnika zatraži poništenu karticu ili karticu kojoj je istekao rok valjanosti, Korisnik se obvezuje karticu predati trgovcu.
3. Prestanak prava korištenja kartice istekom roka valjanosti ili uskraćivanjem prava korištenja kartice od strane Banke, ni na koji način ne znači oslobađanje plaćanja svih troškova proisteklih korištenjem kartice.

IX. IZMJENE ODREDBI UVJETA ZA IZDAVANJE I KORIŠTENJE VISA BUSINESS KARTICE

1. Banka pridržava pravo jednostrane izmjene i dopune odredbi ovih Općih uvjeta za izdavanje i korištenje VISA Business kartice.
2. Izmjene i dopune Općih uvjeta donose se samo u pisanom obliku.
3. Izmjene i dopune učinit će se dostupne Korisniku kartice najmanje 15 dana prije početka primjene.
4. Ukoliko se Korisnik kartice ne slaže s izmjenama i dopunama, isti je obavezan Karticu odmah vratiti Banci, te se Ugovor smatra otkazanim s bilo kojim datumom prije stupanja na snagu izmjena. Ukoliko Korisnik kartice ne navede datum prestanka ugovora, Banka će isti otkazati zadnji radni dan prije stupanja na snagu istih. Vraćanje kartice ne oslobađa ga odgovornosti za sve troškove proistekle iz korištenja Kartice.

X. ZAŠTITA PODATAKA

Zaštita podataka uređena je zasebnim dokumentom naziva Politika o zaštiti podataka, u primjeni od 25.05.2018., dostupan Korisniku kartice na internetskoj adresi: www.splitskabanka.hr. Primjerak Politike o zaštiti podataka Korisnik kartice može osobno dobiti u Bančnim poslovnicama.

XI. OSTALE / ZAVRŠNE ODREDBE

1. Ovi Opći uvjeti su sastavni dio Zahtjeva te imaju pravne učinke Ugovora. Potpisom Zahtjeva, Korisnik kartice potvrđuje primitak Općih uvjeta poslovanja, kao i Općih uvjeta pružanja usluga platnog prometa za nepotrošače upoznatost s istima, prihvaća sve njihove odredbe, te ih se dužan pridržavati.
2. Korištenje kartice podliježe pozitivnim propisima Republike Hrvatske.
3. Banka ne kontrolira niti odgovara za bilo kakvu uporabu kartice protivno zakonu.
4. U slučaju spora između Banke i Poslovnog korisnika / Korisnika kartice mjesno je nadležan sud u Splitu.
5. Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu 28. srpnja 2018.